

# 1 Sakliste, konstituering, 2 dagsorden og forretningsorden

3 Dette sakspapiret samler sakene i Sak 1 Konstituering, og inneholder fylkesstyrets forslag til  
4 sakliste, innstilte navn til konstituering, foreslått dagsorden og forretningsorden til Østfold  
5 SVs årsmøte 2025.

6

## 7 Sakliste

8 Fylkesstyret innstiller på følgende sakliste:

- 9 Sak 1: Konstituering
- 10 Sak 2: Politiske årsberetninger
- 11 Sak 3: Organisasjonsberetninger
- 12 Sak 4: Vedtekter
- 13 Sak 5: Arbeidsplan
- 14 Sak 6: Budsjett
- 15 Sak 7: Uttalelser
- 16 Sak 8: Valg

## 17 Konstituering

18 Fylkesstyret innstiller på følgende roller til årsmøter:

- 19 Ordstyrere: Tore Andersen og Åse Heien
- 20 Referent: Sigve Grøndahl Fredriksen
- 21 Fullmaktskomité: Linda Andal og Sigve Grøndahl Fredriksen
- 22 Redaksjonskomité: Espen Endal, Kornelia Osvold, Hanne Berg Johansen, Knut Rosmo bistår
- 23 som sekretær for komitéen
- 24 Protokollunderskrivere: Barham Azadi + én valgt fra salen
- 25 Tellekorps: Sigve Fredriksen og Knut Rosmo

## 26 Dagsorden

- 27 Lørdag 8. februar
- 28 09:15 Programstart
- 29 09:30 Sak 1: Konstituering
- 30 09:45 Formøter
- 31 **10:15 Pause**
- 32 10:25 Minneord
- 33 10:30 Sak 2 Politiske beretninger & Sak 3 Organisatoriske beretninger
- 34 **11:00 Pause**
- 35 11:05 Sak 5&6 Arbeidsplan & Budsjett - Debatt
- 36 12:05 Kort Innledning fra Åse Heien
- 37 **12:15 Pause**
- 38 12:25 Sak 7 Uttalelser - Debatt
- 39 **13:30 Lunsj**
- 40 14:20 Innledning fra Kirsti Bergstø\*
- 41 15:00 Fremlegg av redaksjonskomitéens innstilling

- 42 15:10 Sak 4 Vedtekter - Votering  
43 15:30 Sak 5 Arbeidsplan – Votering  
44 15:45 Sak 6 Budsjett – Votering  
45 16:15 Workshop om Sosiale medier v/Jens Karlsen  
46 **16:45 Pause**  
47 17:00 Sak 7 Uttalelser – Votering  
48 17:30 Sak 8 Valg  
49 18:30 Leders tale og vel hjem  
50  
51 19:00 Felles middag på kaffeforretningen Sarpen  
52  
53 \*Det har etter utsending av sakspapiret blitt gjort en endring der lunsj forkortes med 10  
54 minutter for å gi Kirsti tid til å svare ut spørsmål

## 55 **Forretningsorden**

### 56 **Åpent møte**

57 Årsmøtet er åpent.

### 58 **Deltakernes rettigheter**

59 Tale-, forslags- og stemmerett- er forbeholdt valgte delegater fra lokallaga, SU og fylkestyret.  
60

61 Tale- og forslagsrett er forbeholdt stortingsrepresentanter, førstekandidater til stortingsvalget  
62 og fylkestingsrepresentanter. Årsmøtet kan innvilge tale- og forslagsrett til medlemmer uten  
63 lokallagstilhørighet og fylkesansatte. Talerett kan gis til inviterte innledere.

64 Årsmøtet kan i tillegg godkjenne at medlemmer som ikke er valgt fra lokallaget får  
65 delegatstatus med fulle rettigheter så lenge lokallaget ikke har fylt sin kvote.

### 66 **Konstituering**

67 Etter forslag fra fylkestyret velger årsmøtet møteledere og referenter. Derneft behandles  
68 forretningsorden og dagsorden. Det foretas valg av komiteer som er nevnt i forretningsorden  
69 og evt. andre komiteer herunder fullmaktskomite som er nevnt i innkallinga. Det velges en  
70 redaksjonskomité med 3 personer, hvorav en velges fra SU.

### 71 **Debatten**

72 Taleren skal holde seg til den sak eller den del av saken som debatten gjelder og unngå en  
73 atferd som kan oppleves som hersketeknikk. Møtelederen skal se til at det blir gjort. Det må  
74 ikke sies noe som krenker forsamlingen, noen av medlemmene eller andre. Det er heller ikke  
75 lov å lage uro.

76 Overtrer noen reglementets ordensbestemmelser, påtaler møtelederen dette, om nødvendig  
77 to ganger. Retter vedkommende seg likevel ikke etter reglementet, kan møtelederen ta fra  
78 dem ordet eller ved avstemning la forsamlingen avgjøre om vedkommende skal stenges ute  
79 fra resten av møtet.

### 80 **Forslag**

81 Alle forslag må leveres skriftlig, enten via digitalt skjema eller underskrevet til ordstyrerbordet.  
82 Alle forslag skal være underskrevet med forslagstillers navn eller delegatnummer.

83 Det er ikke mulig å sende inn forslag etter at strek er satt.

## 84 **Avstemninger**

85 Avstemninger foregår i salen ved å vise delegatnummer tydelig. Kun delegater har mulighet til  
86 å avgi stemme. Skriftlig votering kan kreves dersom 10 delegater krever det i situasjoner der  
87 det bare er én innstilling.

88 Etter annen gangs stemmelikhet ved personvalg og i votering over sak, foretas avgjørelsen  
89 ved loddtrekning. Før endelig avstemning i en sak, kan forsamlingen vedta  
90 prøveavstemninger som ikke er bindende. Hvis det vedtas prøveavstemning over en  
91 innstilling eller et forslag i flere poster eller paragrafer, bør det vanligvis stemmes foreløpig  
92 over hver post eller paragraf, og deretter til slutt over hele innstillingen eller hele forslaget.

## 93 **Taletid**

94 Taletiden er tre minutter for første innlegg og to minutter for andre innlegg i hver sak, dersom  
95 ikke annet bestemmes. Minoritetsspråklige kan få ett minutt ekstra taletid ved å gi beskjed til  
96 ordstyrerbordet. Det gis anledning til to replikker og en svarreplikk, hver på ett minutt, dersom  
97 ikke annet bestemmes. De første som tegner seg, får replikken.

98 "*Ordet til forretningsorden*" må ikke overskride ett minutt. Ordet til innlegg kreves ved å rekke  
99 delegatnummer i været, frem til ordstyrerbordet gir signal for at du er registrert. Der kan det  
100 også bes om replikk, til dagsorden, o.l. Møteleder kan til enhver tid foreslå begrensa taletid.  
101 Taletida blir begrensa hvis flertallet av delegatene ønsker det.

102 Ordstyrer kan velge å prioritere de som tidligere ikke har hatt innlegg i debatten. I debatter  
103 med lav kvinneandel kan kvinner prioriteres på talerlista.

## 104 **Orden i salen**

105 Møtelederen skal sørge for å opprettholde god orden i møtesalen. De skal se til at talerne  
106 ikke blir avbrutt eller forstyrret. Hvis en tilhører ved meningsytringer eller på annen måte  
107 forstyrrer forhandlingen eller for øvrig opptrer på en måte som strir mot god orden, kan  
108 møtelederen vise ut vedkommende tilhører.