

1 Saksliste, konstituering, 2 dagsorden og forretningsorden

3 Dette sakspapiret er et samleark for Sak 1 Konstituering, og inneholder fylkesstyrets forslag til
4 saksliste, innstilte navn til konstituering, foreslått dagsorden og forretningsorden til årsmøtet.
5 For å sende endringsforslag til dette kan man fylle ut [Skjema for endringsforslag til saksliste,](#)
6 [konstituering, dagsorden og forretningsorden.](#)

7 Saksliste

8 Fylkesstyret innstiller på følgende saksliste:

- 9 Sak 1: Konstituering
- 10 Sak 2: Politiske årsberetninger
- 11 Sak 3: Organisasjonsberetninger
- 12 Sak 4: Vedtekter
- 13 Sak 5: Arbeidsplan
- 14 Sak 6: Budsjett
- 15 Sak 7: Uttalelser
- 16 Sak 8: Valg og nominasjon

17 En beskrivelse av sakene og deres innhold finner man på fylkeslagets [årsmøteside](#)

18 Konstituering

19 Fylkesstyret innstiller på følgende personer til ulike ansvarsoppgaver på årsmøtet:

20 Ordstyrere: Øyvind Fjeldberg, Kristine Gustavsen, Mari Roer Bjørnstad og Asbjørn Grønland

21 Referent: Sigve Grøndahl Fredriksen (Fylkessekretær)

22 Fullmaktskomité: Sigve Grøndahl Fredriksen (Fylkessekretær)

23 Protokollunderskrivere: Nina Wagner og Hanne Berg-Johansen

24 Redaksjonskomité: Silje Louise Waters, SU, siste medlem ettersendes.

25 Dagsorden

26 Vedlagt ligger forslag til dagsorden. I tillegg til dagsordenen er det mer praktisk informasjon
27 på årsmøtenettsidene.

28 Det understrekes at selv om «Velkommen» er kl. 10, så må alle deltakere være på plassen
29 sin og være registrert av fylkessekretær innen da, så det anbefales å komme i god tid så du
30 kan registreres, ta en kopp kaffe, og snakke litt med dine partikamerater før møtet begynner.

31 **Lørdag 3. februar:**

32 09:30 Åpent for oppmøte med morgenkaffe og registrering

33 10:00 **Velkommen**

34 10:05 Sak 1: Konstituering

35 10:15 Tale om kommuneøkonomi og lavinntektsfamilier v/ Marian Hussein, nestleder i SV

- 36 10:45 **Kort pause**
37 10:55 Sak 2&3: Årsberetninger med debatt og votering
38 12:00 **Lunsj**
39 13:00 Sak 4: Vedtekter, debatt og votering
40 13:45 Sak 5: Arbeidsplan, debatt og votering
41 14:15 **Pause**
42 14:30 Sak 6: Budsjett, debatt og votering
43 15:00 Sak 7: Uttalelser og politisk diskusjon, debatt
44 15:30 **Pause**
45 16:00 Sak 7: Uttalelser og politisk diskusjon, debatt forts.
46 16:45 Sak 7: Uttalelser, votering
47 17:00 **Kort pause**
48 17:10 Sak 8: Valg og nominasjonsprosess, debatt og votering
49 18:10 Møtet heves
50 18:15 **Middag**
51 20:00 Leders tale og vel hjem v/internasjonalen

52 **Forretningsorden**

53 **Åpent møte**

54 Årsmøtet er åpent.

55 **Deltakernes rettigheter**

56 Tale-, forslags- og stemmerett- er forbeholdt valgte delegater fra lokallaga, SU og fylkestyret.
57

58 Tale- og forslagsrett er forbeholdt stortingsrepresentanter, førstekandidater til stortingsvalget
59 og fylkestingsrepresentanter. Årsmøtet kan innvilge tale- og forslagsrett til medlemmer uten
60 lokallagstilhørighet og fylkesansatte. Talerett kan gis til inviterte innledere.

61 Årsmøtet kan i tillegg godkjenne at medlemmer som ikke er valgt fra lokallaget får
62 delegatstatus med fulle rettigheter så lenge lokallaget ikke har fylt sin kvote.

63 **Konstituering**

64 Etter forslag fra fylkestyret velger årsmøtet møteledere og referenter. Derneft behandles
65 forretningsorden og dagsorden. Det foretas valg av komiteer som er nevnt i forretningsorden
66 og evt. andre komiteer herunder fullmaktskomite som er nevnt i innkallinga. Det velges en
67 redaksjonskomité med 3 personer, hvorav en velges fra SU.

68 **Debatten**

69 Taleren skal holde seg til den sak eller den del av saken som debatten gjelder og unngå en
70 atferd som kan oppleves som hersketeknikk. Møtelederen skal se til at det blir gjort. Det må
71 ikke sies noe som krenker forsamlingen, noen av medlemmene eller andre. Det er heller ikke
72 lov å lage uro.

73 Overtrer noen reglementets ordensbestemmelser, påtaler møtelederen dette, om nødvendig
74 to ganger. Retter vedkommende seg likevel ikke etter reglementet, kan møtelederen ta fra
75 dem ordet eller ved avstemning la forsamlingen avgjøre om vedkommende skal stenges ute
76 fra resten av møtet.

77 Forslag

78 Alle forslag må leveres skriftlig, enten via digitalt skjema eller underskrevet til ordstyrerbordet.

79 Alle forslag skal være underskrevet med forslagstillers navn eller delegatnummer.

80 Det er ikke mulig å sende inn forslag etter at strek er satt.

81 Avstemninger

82 Avstemninger foregår i salen ved å vise delegatnummer tydelig. Kun delegater har mulighet til
83 å avgi stemme. Skriftlig votering kan kreves dersom 10 delegater krever det i situasjoner der
84 det bare er én innstilling.

85 Etter annen gangs stemmelikhet ved personvalg og i votering over sak, foretas avgjørelsen
86 ved loddrekning. Før endelig avstemning i en sak, kan forsamlingen vedta
87 prøveavstemninger som ikke er bindende. Hvis det vedtas prøveavstemning over en
88 innstilling eller et forslag i flere poster eller paragrafer, bør det vanligvis stemmes foreløpig
89 over hver post eller paragraf, og deretter til slutt over hele innstillingen eller hele forslaget.

90 Taletid

91 Taletiden er tre minutter for første innlegg og to minutter for andre innlegg i hver sak, dersom
92 ikke annet bestemmes. Minoritetsspråklige kan få ett minutt ekstra taletid ved å gi beskjed til
93 ordstyrerbordet. Det gis anledning til en replikk og en svarreplik, hver på ett minutt, dersom
94 ikke annet bestemmes. De første som tegner seg, får replikken.

95 "*Ordet til forretningsorden*" må ikke overskride ett minutt. Ordet til innlegg kreves ved å rekke
96 delegatnummer i været, frem til ordstyrerbordet gir signal for at du er registrert. Der kan det
97 også bes om replikk, til dagsorden, o.l. Møteleder kan til enhver tid foreslå begrensa taletid.
98 Taletida blir begrensa hvis flertallet av delegatene ønsker det.

99 Ordstyrer kan velge å prioritere de som tidligere ikke har hatt innlegg i debatten. I debatter
100 med lav kvinneandel kan kvinner prioriteres på talerlista.

101 Orden i salen

102 Møtelederen skal sørge for å opprettholde god orden i møtesalen. De skal se til at talerne
103 ikke blir avbrutt eller forstyrret. Hvis en tilhører ved meningsytringer eller på annen måte
104 forstyrrer forhandlingen eller for øvrig opptrer på en måte som strir mot god orden, kan
105 møtelederen vise ut vedkommende tilhører.